

Vinding Idræts Center
Nygårdsvej 10, 7100 Vejle

(CVR-nr. 34 54 76 45)

Årsrapport
for 2025

(14. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2 - 4
Ledelsesberetning	
Foreningens oplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar 2025 til 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	7 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 2025 for Vinding Idræts Center.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens Klasse B, jfr. afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2025.

Der indgår ikke kommunal støtte i de kommercielle aktiviteter.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens/bestyrelsens godkendelse.

Vejle, den 21. april 2026

Bestyrelse:

Klaus Kristensen
Formand

Jette Andersen
kasserer

Seka Fonsbøl
næstformand

Jette Rosenkrantz

Niclas Jørgensen

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen for Vinding Idræts Center

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vinding Idræts Center for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors påtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste bestyrelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors påtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 21. april 2026

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 32895468

Boye Graversen
statsautoriseret revisor

Erik Guldbrandt Henningsen
registreret revisor

Foreningens oplysninger

Forening	Vinding Idræts Center Nygårdsvej 10 7100 Vejle CVR-nr.: 34 54 76 45 Stiftet: 12. juni 2012 Hjemsted: Vejle Kommune Regnskabsår: 1. januar 2025 til 31. december 2025 14. regnskabsår
Bestyrelse	Klaus Kristensen Jette Andersen Seka Fonsbøl Jette Rosenkrantz Niclas Jørgensen
Revision	Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Damhaven 5D 7100 Vejle
Pengeinstitut	Middelfart Sparekasse Havnegade 21 5500 Middelfart Sydbank Peberlyk 4 6200 Aabenraa Vestjysk Bank Havnepladsen 2 7100 Vejle

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Foreningens væsentligste aktivitet består i at drive og udvikle Vinding Idræts Center, for at stille faciliteter til rådighed for idræt og kulturelle aktiviteter i Vinding/Mølholm området. Vinding Idræts Center drives efter overenskomst med Vejle Kommune.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Dette er Vinding Idræts Center's 14. regnskab der løber fra den 1.1.2025 - 31.12.2025.

Der er i regnskabsperioden ikke foretaget større investeringer i driftsmidler samt i indretning af lejede lokaler, der er aktiveret i balancen.

Der er ikke modtaget tilskud fra genopretningspuljen i Vejle Kommune. Vejle Kommune har afsluttet udskiftningen af taget på hallen i foråret 2025.

Vinding Sportsforening yder stadig støtte til VIC med 50 kr. pr. medlem.

Vejle Kommune er p.t. i gang med udvidelse af Vinding Idræts Center for ca. 32 mio. Det er et krav at Vinding Idræts Center medvirker med en medfinansiering. Vi har modtaget opkrævning på kr. 1.988.000. Beløbet er bogført som en ekstraordinær engangsudgift i resultatopgørelsen.

Årets resultat er derfor et underskud på kr. 1.567.820,48 efter ekstraordinært engangsudgift til medfinansiering af udvidelsen. Underskuddet er fratrukket egenkapitalen.

Egenkapitalen udgør herefter kr. 384.395,14 inkl. Medlemmernes indskud.

Årets resultat anses for meget tilfredsstillende, når man ser bort fra vores engangstilskud til udvidelsen af centret.

Vejle Kommune yder tilskud til ydelser på lån optaget i Kommunekredit.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse på generalforsamling.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vinding Idræts Center for perioden 1. januar 2025 til 31. december 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder samt foreningens vedtægter og forretningsorden.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde værket, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt ydelsen er leveret.

Kommunale tilskud indregnes i regnskabsåret, hvortil Vejle Kommune bevillingsmæssigt har tildelt tilskuddet.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktivitet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til institutionens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til ejendomsomkostninger, forbrugsafgifter, administration m.v.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter, herunder omkostninger i forbindelse med café-drift.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

Driftsmidler:

Der afskrives 25% i anskaffelsesåret. Derefter lineært over 3 år. Restværdi herefter 0.

Indretning af lokaler:

Der afskrives 25% i anskaffelsesåret. Derefter lineært over 3 år. Restværdi herefter 0.

Finansielle poster

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter driftsmidler og indretning af lejede lokaler.

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varelager

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Anvendt regnskabspraksis

.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for perioden

1. januar til 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Driftsindtægter			
Nettoomsætning	1	1.609.399	1.490.205
Andre driftsindtægter	2	<u>591.378</u>	<u>588.241</u>
I alt		<u>2.200.777</u>	<u>2.078.446</u>
Driftsomkostninger			
Personaleomkostninger	3	593.460	566.460
Eksterne omkostninger	4	<u>813.533</u>	<u>929.589</u>
I alt		<u>1.406.993</u>	<u>1.496.049</u>
Driftsresultat		793.784	582.397
Afskrivninger	5	49.103	49.103
Andre driftsomkostninger	6	<u>2.321.397</u>	<u>331.357</u>
Resultat før finansielle poster		-1.576.716	201.937
Finansielle indtægter		<u>8.895</u>	<u>37.543</u>
ÅRETS RESULTAT		<u><u>-1.567.821</u></u>	<u><u>239.480</u></u>

Balance
pr. 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
AKTIVER			
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER			
	7		
Driftsmidler		12.582	128.438
Indretning lokaler		<u>85.626</u>	<u>18.873</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>98.208</u>	<u>147.311</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Beholdninger			
Varelager		<u>14.859</u>	<u>20.042</u>
Beholdninger i alt		<u>14.859</u>	<u>20.042</u>
Tilgodehavender			
Øvrige tilgodehavender	8	<u>75.854</u>	<u>607</u>
Tilgodehavender i alt		<u>75.854</u>	<u>607</u>
Likvide beholdninger		<u>3.007.063</u>	<u>2.573.982</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		<u>3.097.776</u>	<u>2.594.631</u>
AKTIVER I ALT		<u>3.195.984</u>	<u>2.741.942</u>

Balance
pr. 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
PASSIVER			
EGENKAPITAL			
Medlemsindskud		10.000	10.000
Overført resultat:			
Saldo primo		1.942.216	1.702.734
Årets resultat		<u>-1.567.821</u>	<u>239.480</u>
		<u>374.395</u>	<u>1.942.214</u>
EGENKAPITAL I ALT		<u>384.395</u>	<u>1.952.214</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE			
Langfristede gældsforpligtelser			
KommuneKredit	9	<u>224.241</u>	<u>250.330</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt		<u>224.241</u>	<u>250.330</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Kortfristet del af langfristet gæld		25.591	24.587
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.068.783	64.314
Forudbetalinger, Vejle Kommune		378.652	378.652
Anden gæld	10	<u>114.322</u>	<u>71.845</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>2.587.348</u>	<u>539.397</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		<u>2.811.589</u>	<u>789.726</u>
PASSIVER I ALT		<u>3.195.984</u>	<u>2.741.942</u>
Eventualposter m.v.	11		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
Note 1. Nettoomsætning		
Kommunalt driftstilskud	1.570.974	1.448.165
Medlemsbidrag	10.000	10.000
Halleje øvrige	<u>28.425</u>	<u>32.040</u>
Nettoomsætning i alt	<u><u>1.609.399</u></u>	<u><u>1.490.205</u></u>
Note 2. Andre driftsindtægter		
Gaver/beløb fra støtteforeninger	197.089	170.552
Omsætning Cafeen	379.089	401.950
Indtægter, bankospil	21.810	
Udgifter, bankospil	<u>-6.610</u>	<u>15.739</u>
Andre driftsindtægter i alt	<u><u>591.378</u></u>	<u><u>588.241</u></u>
Note 3. Personalemkostninger		
Løn	490.104	471.351
ATP/AUD/AER	10.971	9.946
Personaleforsikringer	9.857	8.865
Beklædning	1.844	559
Omkostningsgodtgørelse mv.	70.250	69.500
Diverse personalemkostninger	<u>10.434</u>	<u>6.239</u>
Personalemkostninger i alt	<u><u>593.460</u></u>	<u><u>566.460</u></u>
Note 4. Eksterne omkostninger		
Driftsomkostninger		
Inventar	9.778	21.067
Nyanskaffelser	<u>13.661</u>	<u>25.956</u>
Driftsomkostninger i alt	<u><u>23.439</u></u>	<u><u>47.023</u></u>
Forbrugsafgifter		
El	227.055	182.169
Vand	83.815	78.751
Varme	<u>235.310</u>	<u>293.356</u>
Forbrugsafgifter i alt	<u><u>546.180</u></u>	<u><u>554.276</u></u>
Ejendomsomkostninger		
Vedligeholdelse	27.808	124.991
Forsikringer	34.203	32.866
Falck/tyverisikring/alarm	4.750	4.569
Renovation	23.747	20.575
Rengøring	<u>64.249</u>	<u>52.019</u>
Ejendomsomkostninger i alt	<u><u>154.757</u></u>	<u><u>235.020</u></u>

Noter

Note 4. Eksterne omkostninger (fortsat)	2025	2024
	kr.	kr.
Administrationsomkostninger:		
Kontorhold	24.275	41.983
Telefon/internet	17.079	11.521
Møder	29.699	21.710
Erhvervsforsikring	15.128	13.572
Repræsentation	<u>2.976</u>	<u>4.484</u>
Administrationsomkostninger i alt	<u>89.157</u>	<u>93.270</u>
Eksterne omkostninger i alt	<u>813.533</u>	<u>929.589</u>
Note 5. Afskrivninger		
Afskrivninger	<u>49.103</u>	<u>49.103</u>
Afskrivninger i alt	<u>49.103</u>	<u>49.103</u>
Note 6. Andre driftsomkostninger		
Kantineomkostninger:		
Varekøb	211.664	
Varelager primo	20.042	
Varelager ultimo	<u>-14.859</u>	
Personaleomkostninger	102.832	102.184
Øvrige omkostninger	13.718	16.944
Haludvidelse – eget bidrag	1.988.000	0
Kassedifferencer	<u>0</u>	<u>0</u>
Andre driftsomkostninger i alt	<u>2.321.397</u>	<u>331.357</u>
Note 7. Materielle anlægsaktiver	Driftsmidler	Indretning af lokaler
Anskaffelsessum:		
Primo	186.660	1.796.646
Tilgang	0	0
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>186.660</u>	<u>1.796.646</u>
Afskrivninger:		
Afskrivning primo	167.787	1.668.208
Årets afskrivning	<u>6.291</u>	<u>42.812</u>
	<u>174.078</u>	<u>1.711.020</u>
Saldo ultimo	<u>18.873</u>	<u>85.626</u>

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
Note 8. Øvrige tilgodehavender		
Tilgodehavender medlemmer	1.686	210
Andre tilgodehavender	<u>74.168</u>	<u>397</u>
Øvrige tilgodehavender i alt	<u>75.854</u>	<u>607</u>
Note 9. KommuneKredit		
KommuneKredit	249.832	274.917
Afdrag 2026	<u>-25.591</u>	<u>-24.587</u>
Kommunekredit i alt	<u>224.241</u>	<u>250.330</u>
Note 10. Anden gæld		
A-skat og AM-bidrag	14.725	16.400
ATP	2.376	2.376
AES + AUB	1.614	1.377
Feriepenge	34.716	31.486
Forudbetaling Christiansborgtur	42.840	0
Moms	<u>18.051</u>	<u>20.206</u>
Anden gæld i alt	<u>114.322</u>	<u>71.845</u>

Note 11. Eventualposter m.v.
Foreningen har ingen eventualaktiver eller –forpligtelser herudover.

Note 12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
Ingen.